



ประกาศสำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วย สำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย จัดดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทสำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักจัดการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ในวันยื่นใบสมัคร

(๓) ไม่เป็นผู้ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

(๖) ไม่เคยเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยการประมาทหรือความผิดลหุโทษ

อื่นของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. รับแจ้งข้อมูล คัดกรอง บันทึกรายละเอียด พิจารณาแนวทางการให้คำแนะนำความช่วยเหลือ ส่งต่อรวมถึง ประสานงานการดำเนินงานกับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

๒. ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่นของรัฐ องค์กรเอกชน สมาคม สหภาพ สหพันธ์ สหกรณ์ กลุ่มหรือหมู่คณะภาคประชาชน ในการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์ เพื่อให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่นของรัฐ องค์กรเอกชน สมาคม สหภาพ สหพันธ์ สหกรณ์ กลุ่มหรือหมู่คณะภาคประชาชน ในการแก้ไข ปัญหาร้องทุกข์ เพื่อให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ให้ข้อมูล คำแนะนำและดำเนินการเรื่องการไกล่เกลี่ยแก่ประชาชน

๔. รวบรวมสถิติคดีไกล่เกลี่ย จัดหมวดหมู่ ประมวลผลเป็นฐานข้อมูลในการดำเนินการหรือ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

๕. จัดทำรายงานการไกล่เกลี่ย และรายงานเจ้าหน้าที่

๖. จัดทำสำนวนไกล่เกลี่ย

๗. จัดทำสารบบงานไกล่เกลี่ย

๘. ติดต่อประสานกับคู่ความ ผู้เกี่ยวข้องและผู้ทำหน้าที่ไกล่เกลี่ย แจ้งวัน เวลาและสถานที่ ไกล่เกลี่ยให้ทราบ

๙. จัดทำหนังสือเชิญคู่ความมาทำการไกล่เกลี่ยตามวันเวลาที่กำหนด

๑๐. จัดทำสถิติการไกล่เกลี่ยรายเดือน

๑๑. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของผู้ไกล่เกลี่ยที่กรมบังคับคดีมีคำสั่งแต่งตั้ง

๑๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ลงรับคำร้อง คำขอ จัดทำบัญชีนัดไกล่เกลี่ย อำนวยความสะดวกระหว่างการไกล่เกลี่ย ลงนัดไกล่เกลี่ย ฯลฯ

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย เลขที่ ๒๓๓/๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย หมายเลขเบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๒ ๓๒๐๑ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครและเอกสารการสมัครสอบ ด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- รูปถ่าย แต่งกายชุดสุภาพ หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

- สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

- สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและ ลงวันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบพร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองคาย และทางเว็บไซต์สำนักงาน บังคับคดีจังหวัดหนองคาย <https://sub๒.led.go.th/nongkai-n/>

